



REPORTE DE DATOS GENERALES

PRIMARIA / SECUNDARIA

CICLO 20' Á / 20' Á

Número de beca

Complete este formulario en computadora con datos reales y sin errores ortográficos. Use letras mayúsculas exceptuando los campos que así lo indiquen; al finalizar imprima el documento en una hoja por ambos lados.

Datos del becario

<input type="text"/> Apellido paterno	<input type="text"/> Apellido materno	<input type="text"/> Nombre(s)	
<input type="text"/> Sexo	<input type="text"/> años Edad	<input type="text"/> Correo electrónico (minúscula)	<input type="text"/> Facebook (minúscula)
Domicilio			
<input type="text"/> Calle y Número	<input type="text"/> Colonia o Barrio	<input type="text"/> Delegación o municipio	
<input type="text"/> Estado	<input type="text"/> Código Postal	<input type="text"/> Teléfono de casa	<input type="text"/> Teléfono móvil

Datos de la institución educativa

<input type="text"/> Nombre completo de la escuela	<input type="text"/> Nivel educativo	
<input type="text"/> Tipo de escuela	<input type="text"/> Grado escolar en curso	<input type="text"/> Turno
Domicilio		
<input type="text"/> Calle y Número	<input type="text"/> Colonia o Barrio	<input type="text"/> Delegación o municipio
<input type="text"/> Estado	<input type="text"/> Código Postal	<input type="text"/> Teléfono

Datos del padre o tutor

<input type="text"/> Apellido paterno	<input type="text"/> Apellido materno	<input type="text"/> Nombre(s)	<input type="text"/> Estado civil	
<input type="text"/> Teléfono de casa	<input type="text"/> Teléfono móvil	<input type="text"/> Correo electrónico (minúscula)	<input type="text"/> Ocupación	
Información laboral				
<input type="text"/> Lugar en que trabaja	<input type="text"/> Calle y Número	<input type="text"/> Colonia o Barrio		
<input type="text"/> Delegación o municipio	<input type="text"/> Código Postal	<input type="text"/> Estado	<input type="text"/> Teléfono	<input type="text"/> Ext.
<input type="text"/> Horario	\$ <input type="text"/> Ingresos Netos Mensuales	\$ <input type="text"/> Vales, pensiones y/o apoyos adicionales		

Datos de la madre o tutora

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apellido paterno	Apellido materno	Nombre(s)	Estado civil

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono de casa	Teléfono móvil	Correo electrónico (minúscula)	Ocupación

Información laboral

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lugar en que trabaja	Calle y Número	Colonia o Barrio

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Delegación o municipio	Código Postal	Estado	Teléfono	Ext.

<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
Horario	Ingresos Netos Mensuales	Vales, pensiones y/o apoyos adicionales

Pagos escolares

\$ <input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
Cuota anual	Inscripción	Colegiatura mensual

<input type="text"/>	Beca	<input type="text"/>
----------------------	------	----------------------

¿Recibe beca en la institución educativa?

% <input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
Porcentaje	Monto que paga

¿Recibe otro tipo de beca?

% <input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
Porcentaje	Monto que paga

Situación familiar

<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
Número de personas que aportan al gasto familiar	Monto

Número de hijos que hay en la familia

Lugar que ocupa el becario

Total de personas que integran la familia

Datos de la vivienda

<input type="text"/>
Tipo de inmueble

<input type="text"/>
Otro (especifique cuál)

<input type="text"/>
Situación del inmueble

Recibí circular _____

del día _____ de _____ de _____.

Nombre y firma